

“**SOCIEDAD DEPORTIVA EIBAR, S.A.D.**” erakundearen Akziodunen Ohiko Batzar Nagusirako Asistentzia, Eskuordetze eta Bozka txartela (“**Txartela**”). Batzarraren lehenengo deialdia 2020ko abenduaren 2an egingo da, erakundearen helbide sozialean, alegia, Ipurua Kaleko 2. zenbakian (20600, Eibar, Gipuzkoa), eta, hala badagokio, bigarren deialdi bat egingo da 2020ko abenduaren 3an, ordu eta leku berean.

AKZIODUNAREN IZENA: _____

NAN/IFZ/PASAPORTEA: _____

AKZIO-KOPURUA: _____

Gai zerrenda

- 1_ Presidente Andrearen txostena Sozietatearen egoerari buruz.
- 2_ Aztertu eta onartu, egoki bada, 2020ko ekainaren 30ean amaitutako ekitaldiari buruzko Sozietatearen Urteko Kontuak, emaitzaren aplikazioa eta kudeaketa soziala.
- 3_ Aztertu eta onartu, egoki bada, 2020ko ekainaren 30ean amaitutako ekitaldiari buruzko Sozietatearen Informazio Ez-finantzarioaren Egoera-orria.
- 4_ Sozietatearen kontu-ikuskaria izendatu.
- 5_ Ahalmenak eskuordetu.
- 6_ Eskariak eta galderak.

Jarraibideak

Telematikoki bertaratu nahi duten akziodunak

(azaroaren 24tik abenduaren 2/3ra):

1. aukera: Elektronikoki izena ematea

- _ Joan <https://www.sdeibar.com/eu/akziodunak> webgunera eta sartu akziodunaren gune pribatuan zure gako pertsonalekin.
- _ Bete izena emateko jarraibideak.

2. aukera: Inskripzioa bidaltzea

- _ Deskargatu eta inprimatu Txartel hau.
- _ Osatu karatulan eta orrialdeetan eskatutako datuak (Asistentzia) eta sinatu Txartela.
- _ Bidali Txartel originala Sozietateari ondorengo moduetako batean:
 - a_ Posta arruntez, Elkartearen helbide sozialera (Ipurua kalea, 2, Eibar). Asistentziari buruzko atala behar bezala sinatuta eta beteta duen Txartelarekin batera, akziodunaren NANaren edo pasaportearen fotokopia bidali beharko da, pertsona fisikoa bada (akzioduna adingabea bada, Familia Liburuaren fotokopia ere erantsiko da), edo Txartela sinatzen duen pertsona fisiko akziodunaren ordezkari itza egiaztatzen duten dokumentuak, pertsona juridikoa bada, azken horren NAN edo pasaportearen fotokopiarekin.
 - b_ Jakinarazpen elektronikoa baten bidez, jarraian zehaztutako helbide elektronikoa batera. NAN elektronikoa (eNAN) edo akziodunaren onartutako sinadura elektronikoa (Diruaren eta Tinbrearen Fabrika Nazionalaren menpeko CERES Ziurtaginerako Espainiako Herri Erakundeak igorritako eta indarrean dagoen ziurtagiri elektronikoa aitortu batekin egiaztatuta, betiere) sinatutako mezu elektronikoa batean, Txartelaren kopia digitalizatu bat bidali behar zaio Sozietateari, .pdf formatuan eta dagokion atala behar bezala beteta eta akziodunak sinatuta. Akziodunek bi helbide dituzte eskuragarri dokumentu horiek helarazteko: junta2020@sdeibar.com edo 2020batzarna@sdeibar.com.

3. aukera: Ipuruan izena ematea

- _ Akziodun gisa identifikatu, NAN edo pasaporte originala aurkeztuta. Akzioduna adingabea bada, Familia Liburua ere erakutsi beharko du eta pertsona juridikoa bada, Txartela sinatzen duen pertsona fisiko akziodunaren ordezkari itza egiaztatzen duten dokumentuak, NAN edo pasaportearen fotokopiarekin batera.
- _ Inskripzio presentzialaren aukera adierazi eta bete jarraibideak.
 - a_ Dokumentuekin izena eman:
 - I Deskargatu eta inprimatu Txartel hau.
 - II Osatu karatulan eta orrialdeetan eskatutako datuak (Asistentzia) eta sinatu Txartela.
 - b_ Elektronikoki izena eman:
 - I Joan <https://www.sdeibar.com/eu/akziodunak> webgunera eta sartu akziodunaren gune pribatuan zure gako pertsonalekin.
 - II Bete izena emateko jarraibideak.

Jarraibideak

Ordezkaritza eskuordetu nahi duten akziodunak

(azaroaren 2tik 29ra):

1. aukera: Ordezkaritza elektronikoa

- _ Joan <https://www.sdeibar.com/eu/akziodunak> webgunera eta sartu akziodunaren gune pribatuan zure gako pertsonalekin.
- _ Bete ordezkari-txartela eskuordetzeko jarraibideak.
- _ Ordezkaritza elektronikorako sistema 2020ko azaroaren 2tik azaroaren 29ko 23:59etara bitartean egongo da gaituta.

2. aukera: Ordezkaritza bidaltzea

- _ Deskargatu eta inprimatu Txartel hau.
- _ Osatu karatulan eta orrialdeetan eskatutako datuak (Ordezkaritza) eta sinatu Txartela.
- _ Bidali Txartel originala ordezkariari, sinatu dezan.
- _ Bidali Txartelaren kopia bat Sozietateari, ordezkariak eta ordezkatuak sinatuta, ondorengo moduetako batean:
 - a_ Posta arruntez, Sozietatearen helbide sozialera (Ipurua kalea, 2, Eibar) behar bezala sinatuta eta betetako Txartelarekin batera, honako hauek igorrita: (i) pertsona fisiko bat bada, akzionista ordezkatuaren NANaren edo pasaportearen fotokopia (akzioduna adingabea bada, Familia Liburuaren fotokopia ere erantsiko da), eta pertsona juridiko akziodunen kasuan, Txartela sinatzen duen pertsona fisiko akziodunaren ordezkari-txartela egiaztatzen duten dokumentuak, NAN edo pasaportearen fotokopiarekin batera, eta (ii) ordezkariaren NAN edo Pasaportearen fotokopia.
 - b_ Jakinarazpen elektronikoa baten bidez, NAN elektronikoarekin (eNAN) edo akziodunaren onartutako sinadura elektronikoarekin (Diruaren eta Tinbrearen Fabrika Nazionalaren menpeko CERES Ziurtaginerako Espainiako Herri Erakundeak igorritako eta indarrean dagoen ziurtagiri elektronikoa aitortu batekin egiaztatuta, betiere) sinatutako mezu elektronikoa baten bidez, Txartelaren kopia digitalizatu bat Sozietateari igorrita, .pdf formatuan, dagokion atala behar bezala eta ordezkariak eta ordezkatuak sinatuta, jarraian zehaztutako helbide elektronikoa baten bidez: junta2020@sdeibar.com edo 2020batzarra@sdeibar.com.

3. aukera: Ordezkaritza Ipuruan eskuordetzea

- _ Akziodun gisa identifikatu, NAN edo pasaporte originala aurkeztuta. Akzioduna adingabea bada, Familia Liburua ere erakutsi beharko du eta pertsona juridikoa bada, Txartela sinatzen duen pertsona fisiko akziodunaren ordezkari-txartela egiaztatzen duten dokumentuak, NAN edo pasaportearen fotokopiarekin batera.
- _ Inskripzio presentzialaren aukera adierazi eta bete jarraibideak.
 - a_ Dokumentuekin izena eman:
 - I Deskargatu eta inprimatu Txartel hau.
 - II Osatu karatulan eta orrialdeetan eskatutako datuak (Ordezkaritza) eta sinatu Txartela akziodunaren eta ordezkariaren sinadurarekin.
 - b_ Conferir la representación de manera electrónica:
 - I Joan <https://www.sdeibar.com/eu/akziodunak> webgunera eta sartu akziodunaren gune pribatuan zure gako pertsonalekin.
 - II Bete izena emateko jarraibideak.

Baliozkoa izan dadin, Sozietateak 2020ko azaroaren 29ko 23:59ak baino lehen jaso beharko du aipatutako urrutiko komunikaziorako baliabideen bitartez emandako ordezkari-txartela.

Jarraibideak

Urrutitik bozkatu nahi duten akziodunak (azaroaren 24tik 29ra):

1. aukera: Boto elektronikoa

- _ Joan <https://www.sdeibar.com/eu/akziodunak> webgunera eta sartu gune pribatuan zure gako pertsonalekin.
- _ Bete botoa emateko jarraibideak.
- _ Bozka-sistema 2020ko azaroaren 24tik azaroaren 29ko 23:59etara bitartean egongo da gaituta.

2. aukera: Botoa urrutitik bidaltzea

- _ Deskargatu eta inprimatu Txartel hau.
- _ Osatu karatulan eta orrialdeetan eskatutako datuak (Urrutiko botoa) eta sinatu Txartela.
- _ Bidali Txartelaren kopia bat Sozietateari ondorengo moduetako batean:
 - a_** Posta arruntez, Elkartearen helbide sozialera (Ipurua kalea, 2, Eibar). Behar bezala sinatu eta betetako Txartelarekin batera, akziodunaren NAN edo pasaportearen fotokopia bidali beharko da, pertsona fisikoa bada (akzioduna adingabea bada, Familia Liburuaren fotokopia ere erantsiko da), edo Txartela sinatzen duen pertsona fisiko akziodunaren ordezkari egiaztatzen duten dokumentuak, pertsona juridikoa bada, azken horren NAN edo pasaportearen fotokopiarekin.
 - b_** Jakinarazpen elektronikoa baten bidez, jarraian zehaztutako helbide elektronikoetako batera. NAN elektronikoarekin (eNAN) edo akziodunaren onartutako sinadura elektronikoarekin (Diruaren eta Tinbrearen Fabrika Nazionalaren menpeko CERES Ziurtaginerako Espainiako Herri Erakundeak igorritako eta indarrean dagoen ziurtagiri elektronikoa aitortu batekin egiaztatuta, betiere) sinatutako mezu elektronikoa batean, Txartelaren kopia digitalizatu bat bidali behar zaio Sozietateari, .pdf formatuan eta dagokion atala behar bezala beteta eta akziodunak sinatuta. Akziodunek bi helbide dituzte eskuragarri dokumentu horiek helarazteko: junta2020@sdeibar.com edo 2020batzarra@sdeibar.com

3. aukera: Urrutiko botoa Ipuruan ematea

- _ Akziodun gisa identifikatu, NAN edo pasaporte originala aurkeztuta. Akzioduna adingabea bada, Familia Liburua ere erakutsi beharko du eta pertsona juridikoa bada, Txartela sinatzen duen pertsona fisiko akziodunaren ordezkari egiaztatzen duten dokumentuak, NAN edo pasaportearen fotokopiarekin batera.
- _ Urrutiko botoa emateko modua adierazi eta bete jarraibideak
 - a_** Aldez aurretik bozkatzea, dokumentuekin:
 - I Deskargatu eta inprimatu Txartel hau.
 - II Osatu karatulan eta orrialdeetan eskatutako datuak (Urrutiko botoa) eta sinatu Txartela.
 - b_** Aldez aurretik bozkatzea, elektronikoki:
 - I Joan <https://www.sdeibar.com/eu/akziodunak> webgunera eta sartu akziodunaren gune pribatuan zure gako pertsonalekin.
 - II Bete botoa emateko jarraibideak.

Baliozkoa izan dadin, Sozietateak 2020ko azaroaren 29ko 23:59ak baino lehen jaso beharko du aipatutako baliabideen bitartez emandako botoa. Bestela, akziodunak botorik eman ez duela ulertuko da.

Botoa aldez aurretik ematen duten akziodunak bertaratutako akzioduntzat hartuko dira Batzar Nagusia osatze aldera. Beraz, botoa bidali aurretik emandako ordezkariak baliorik gabe geratuko dira eta botoa bidali ostean emandakoak, eman gabetzat joko dira.

Urrutiko botoa baliorik gabe geratuko da Sozietateak ezagutzen dituen akzioak besterentzen direnean.

Asistentzia

Bertaratu nahi duten akziodunak

Identifikazio-datuak txartel honetan adierazi dituen akziodunak Batzarreara telematikoki bertaratzeko izena ematen du. Akziodunak alde aurretik jakinarazi behar du Batzarrean esku hartu nahi duela, gai-zerrendako zein puntutan esku hartuko duen zehaztuta.

Esku hartu: Nik, _____, _____ NAN
zenbakidunak, Batzarrean esku hartu nahi dut, gai-zerrendaren ondorengo
puntuaren/puntuen inguruan (adierazi puntuen zenbakiak) _____

Esku hartzeko laukia markatuz gero, Sozietatea akziodunarekin harremanetan jarriko da esku hartzeko mekanismoaren berri emateko.

Akziodunei ohartarazten zaie:

- _ Inskripzioa baliozkoa izan dadin, akziodunak 2020ko azaroaren 24tik abenduaren 2ko 12:00etara arteko epean izena eman beharko du, Batzarra lehenengo deialdian egiten bada, edo abenduaren 3ra bitartean, Batzarra bigarren deialdian egiten bada, ondorengo inskripzio-bideetako edozein baliatuta. Bestela, ezin izango da bertaratu.
- _ Batzarrean esku hartu nahi duen akziodunak horren berri eman beharko du izena ematen duenetik eta abenduaren 2ko edo 3ko 12:00etara bitarteko epean (Batzarra lehenengo deialdian edo bigarren deialdian egiten den kontuan hartuta), gai-zerrendaren zein puntutan esku hartuko duen zehaztuta. Bestela, eta Sozietateak Batzarrean zehar esku hartzeko sistemak ezartzeko asmoa badu ere, ezingo zaio bermatu esku hartzeko aukera izango duenik. Edonola ere, akziodunek junta2020@sdeibar.com edo 2020batzarra@sdeibar.com helbideetara mezu elektronikoko bat bidaltzeko aukera izango dute Batzarrean aurretik eta Batzarrean zehar, eta Sozietateak behar bezala erantzungo dio mezu horri, Kapital Sozietateen Legeak ezarritakoari jarraikiz.
- _ Izena ematen duenean, akziodunak inskripzioaren baieztapen bat jasoko du eta horrekin batera, Batzarrean sartzeko, bozkatzeko eta esku hartzeko jarraibideak.
- _ Datu pertsonalak babestearen arloan aplikagarri den araudiarekin bat eta, batez ere, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren eta Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Legearen arabera, jakinarazten da jasotako datuak aplikagarri den indarreko araudiaren arabera erabiliko direla eta betiere, dokumentu honetan aurreikusten diren akziodunaren eskubideak egikaritzeko helburu soilarekin. Datuetara iristeko, datuak zuzentzeko, datuen tratamenduari aurka egiteko, datuak ezereztzeko, datuen tratamendua mugatzeko eta datuen eramangarritasunerako eskubideak egikaritzeko, mezu elektronikoko bat bidali dezake akziodunak, ondorengo helbidera: dpd@sdeibar.com.

Firma del Accionista que asiste de manera telemática

_____, 2020ko _____ aren ____ (e)an.

Ordezkaritza

Ordezkaritza eskuordetu nahi duten akziodunak

Identifikazio-datuak txartel honetan adierazi dituen akziodunak jarraian zehaztutako pertsonari ematen dio eskumena idazpuruan adierazitako Batzarrean bere ordezkari izan daitezen:

- Administrazio Kontseiluaren presidentea.
- _____ Jaun/Andrea _____ NAN/IFZ zenbakiduna.
Adierazitako ordezkaria ez bada akzioduna, bere harremanetarako zenbait datu emango dira, sisteman altan eman ahal izateko. Telefono-zenbakia: _____ helbide elektronikoa: _____

Akziodunak bere ordezkari izan daitezen pertsonarik zehazten ez badu, ulertuko da Administrazio Kontseiluaren presidenteari ematen diola bere ordezkari izateko eskumena, edo Batzar Nagusia presidentea ordezkari izan daitezen pertsonari.

Botoa emateko jarraibideak

Dokumentu honen bitartez, identifikazio-datuak Txartel honetan adierazi dituen akziodunak jarraibide zehatzak ematen dizkio bere ordezkariari, ondorengo bozka dezan:

Gai-zerrendako puntua	Alde	Kontra	Abstentzioa	Zuria
2º				
3º				
4º				
5º				

Akziodunei ohartarazten zaie:

- Laukiren bat betetzen ez badute, ulertuko da jarraibide zehatza ematen dutela Administrazio Kontseiluaren proposamenaren alde bozkatzeko.
- Batzar Nagusiak gai-zerrendan ez dauden eta beraz, eskuordetze-egunean ezagutzen ez ziren gaiak aztertzen baditu, ordezkariak egoki deritzon zentzuan bozkatu du, betiere, Sozietatearen eta bere ordezkatuaren interesa zainduta. Eta berdin egingo du Batzarrean Administrazio Kontseiluarenak ez diren proposamenei buruzko erabakiak hartu behar baditu.
- Datu pertsonalak babestearen arloan aplikagarri den araudiarekin bat eta, batez ere, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren eta Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Legearen arabera, jakinarazten da jasotako datuak aplikagarri den indarreko araudiaren arabera erabiliko direla eta betiere, dokumentu honetan aurreikusten diren akziodunaren eskubideak egikaritzeko helburu soilarekin. Datuetara iristeko, datuak zuzentzeko, datuen tratamenduari aurka egiteko, datuak ezerezteko, datuen tratamendua mugatzeko eta datuen eramangarritasunerako eskubideak egikaritzeko, mezu elektronikoko bat bidali dezake akziodunak, ondorengo helbidera: dpd@sdeibar.com.

Ordezkaritza eskuordetzen Ordezkariaren sinadura
duen akziodunaren sinadura

_____, 2020ko _____aren ____ (e)an.

Urrutiko botoa

Aldez aurretik bozkatu nahi duten akziodunak

Txartel hau jaso duen akziodunak Batzarra egin baino lehen gai-zerrendan zehaztutako proposamenei buruz bozkatu nahi badu, gurutze batekin markatu beharko du bere botoa ondorengo laukietan:

Gai-zerrendako puntua	Alde	Kontra	Abstentzioa	Zuria
2°				
3°				
4°				
5°				

Akziodunei ohartarazten zaie:

- _ Urrutiko botoa ematen duten akzioduna bertaratutako akzioduntzat hartuko da Batzar Nagusia osatze aldera.
- _ Akziodunak ezingo du aldez aurreko botorik eman gai-zerrendan agertzen ez diren proposamenei dagokienez.
- _ Gai-zerrendaren punturen batean akziodunak laukirik betetzen ez badu, ulertuko da Administrazio Kontseiluaren proposamenaren alde bozkatzeko duela.
- _ Datu pertsonalak babestearen arloan aplikagarri den araudiarekin bat eta, batez ere, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren eta Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Legearen arabera, jakinarazten da jasotako datuak aplikagarri den indarreko araudiaren arabera erabiliko direla eta betiere, dokumentu honetan aurreikusten diren akziodunaren eskubideak egikaritzeko helburu soilarekin. Datuetara iristeko, datuak zuzentzeko, datuen tratamenduari aurka egiteko, datuak ezereztzeko, datuen tratamendua mugatzeko eta datuen eramangarritasunerako eskubideak egikaritzeko, mezu elektronikoko bat bidali dezake akziodunak, ondorengo helbidera: dpd@sdeibar.com.

Urrutitik bozkatzeko duen akziodunaren sinadura

_____, 2020ko _____ aren ____ (e)an.